

D-2593

Sub. Code

11

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Coop.Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

First Semester

MANAGEMENT – PRINCIPLES AND PRACTICES

(CBCS 2018-19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define is management.

மேலாண்மை என்றால் என்ன?

2. Who is known as the father of scientific management?

அறிவியல் மேலாண்மையின் தந்தை என்று அழைக்கப்படுபவர் யார்?

3. What is MBO?

MBO என்றால் என்ன?

4. What is decision making?

முடிவெடுப்பது என்றால் என்ன?

5. What is organizing?

ஏற்பாடு செய்வது என்றால் என்ன?

6. Define span of control.

கட்டுப்பாட்டு பரப்பளவை வரையறுக்கவும்.

7. What is motivation?

உந்துதல் என்றால் என்ன?

8. Define leadership.

தலைமைத்துவத்தை வரையறுக்கவும்.

9. What is communication?

தொடர்பு என்றால் என்ன?

10. What is coordination?

ஒருங்கிணைப்பு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the definition and nature of management.

மேலாண்மையின் வரையறை மற்றும் தன்மையை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Write about Elton Mayo and the Hawthorne experiments.

எல்டன் மேயோ மற்றும் ஹாதோரின் சோதனைகள் பற்றி எழுதுங்கள்.

12. (a) Define planning and state its importance.

திட்டமிடலை வரையறுத்து அதன் முக்கியத்துவத்தை கூறு.

Or

(b) Describe the decision-making process under certainty.

நிச்சயத்தன்மையின் கீழ் முடிவெடுக்கும் செயல்முறையை விவரிக்கவும்.

13. (a) Define organizing and explain its nature.

ஒழுங்கமைப்பை வரையறுத்து அதன் தன்மையை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Define organizational structure and its components.

நிறுவன அமைப்பு மற்றும் அதன் கூறுகளை வரையறுக்கவும்.

14. (a) What is staff authority and empowerment?

பணியாளர் அதிகாரம் மற்றும் அதிகாரமளித்தல் என்றால் என்ன?

Or

(b) Define motivation and explain its importance.

உந்துதலை வரையறுத்து அதன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

15. (a) Explain Maslow's hierarchy of needs theory.

மாஸ்லோவின் தேவைகளின் படிநிலைக் கோட்பாட்டை விளக்குங்கள்.

Or

(b) What is leadership? Describe its importance.

தலைமைத்துவம் என்றால் என்ன? அதன் முக்கியத்துவத்தை விவரிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Define controlling and explain its objectives.

கட்டுப்படுத்துதலை வரையறுத்து அதன் நோக்கங்களை விளக்குங்கள்.

17. Explain the concept of integrated control.

ஒருங்கிணைந்த கட்டுப்பாடு என்ற கருத்தை விளக்குங்கள்.

18. Describe the principles of management by Henri Fayol.

ஹென்றி ஃபயோலின் மேலாண்மைக் கொள்கைகளை விவரிக்கவும்.

19. What is the difference between a leader and a manager?

ஒரு தலைவருக்கும் மேலாளருக்கும் என்ன வித்தியாசம்?

20. Describe the role of organizational culture in ethics.

நெறிமுறைகளில் நிறுவன கலாச்சாரத்தின் பங்கை விவரிக்கவும்.

D-2594

Sub. Code

12

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/RM/
HRM/T/EM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

First Semester

ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR

(CBCS 2018-19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define Organizational Behaviour.
நிறுவன நடத்தையை வரையறுக்க.
2. What are emotions?
உணர்ச்சிகள் என்றால் என்ன?
3. Define group cohesiveness.
குழு ஒருங்கிணைப்பை வரையறுக்கவும்.
4. Define political Behaviour.
அரசியல் நடத்தையை வரையறுக்கவும்.
5. Define organizational climate.
நிறுவன சூழலை வரையறுக்கவும்.
6. What is organizational culture?
நிறுவன கலாச்சாரம் என்றால் என்ன?

7. What is non-verbal communication?

சொற்கள் அல்லாத தொடர்பு என்றால் என்ன?

8. Define homogeneity in culture.

கலாச்சாரத்தில் ஒருமைப்பாட்டை வரையறுக்கவும்.

9. What is organizational development (OD)?

நிறுவன மேம்பாடு (OD) என்றால் என்ன?

10. What is proactive change?

முன்கூட்டிய மாற்றம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the elements of OB.

OB இன் கூறுகளை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the structure of personality.

ஆளுமையின் அமைப்பை விளக்குங்கள்.

12. (a) Explain the components of Emotional Intelligence.

உணர்வுசார் நுண்ணறிவின் கூறுகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Define learning and list its importance in OB.

கற்றலை வரையறுத்து, OB-யில் அதன் முக்கியத்துவத்தை பட்டியலிடுங்கள்.

13. (a) Describe the role of power in decision making.
முடிவெடுப்பதில் அதிகாரத்தின் பங்கை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the concept of power centres in organizations.
நிறுவனங்களில் அதிகார மையங்களின் கருத்தை விளக்குங்கள்.

14. (a) Explain the causes of political behaviour in organizations.
நிறுவனங்களில் அரசியல் நடத்தைக்கான காரணங்களை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Explain the impact of politics on team performance.
அணியின் செயல்திறனில் அரசியலின் தாக்கத்தை விளக்குங்கள்.

15. (a) Describe the conflict process in organizations.
நிறுவனங்களில் மோதல் செயல்முறையை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Describe the approaches to improving organizational climate.
நிறுவன சூழலை மேம்படுத்துவதற்கான அணுகுமுறைகளை விவரிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the major trends and challenges in OB.

OB-யின் முக்கிய போக்குகள் மற்றும் சவால்களை விவரிக்கவும்.

17. Explain in detail the development of personality.

ஆளுமை வளர்ச்சியை விரிவாக விளக்குங்கள்.

18. Explain the components and functions of organizational culture.

நிறுவன கலாச்சாரத்தின் கூறுகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

19. Discuss different types of communication in organizations.

நிறுவனங்களில் பல்வேறு வகையான தொடர்புகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

20. Explain the causes and types of organizational change.

நிறுவன மாற்றத்திற்கான காரணங்கள் மற்றும் வகைகளை விளக்குங்கள்.

D-2595

Sub. Code

13

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

First Semester

MANAGERIAL ECONOMICS

(CBCS 2018-19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. **What is managerial economics?**
மேலாண்மை பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?
2. **Define consumer Behaviour.**
நுகர்வோர் நடத்தையை வரையறுக்கவும்.
3. **What is demand analysis?**
தேவை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?
4. **Define supply analysis.**
விநியோக பகுப்பாய்வை வரையறுக்கவும்.
5. **What is the meaning for production?**
உற்பத்தி என்பதன் பொருள் என்ன?
6. **Define monopoly.**
ஏகபோகத்தை வரையறுக்கவும்.

7. What is skimming pricing?

ஸ்கிம்மிங் விலை நிர்ணயம் என்றால் என்ன?

8. Define wealth maximization.

செல்வத்தை அதிகப்படுத்துவதை வரையறுக்கவும்.

9. Mention any two macro-economic factors.

ஏதேனும் இரண்டு பெரிய பொருளாதார காரணிகளைக் குறிப்பிடவும்.

10. What is national income?

தேசிய வருமானம் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the nature of managerial economics.

மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் தன்மையை விளக்குங்கள்.

Or

(b) State the role of managerial economics in decision.

முடிவெடுப்பதில் மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் பங்கைக் கூறுக.

12. (a) State about determinants of demand.

தேவையை நிர்ணயிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி கூறுங்கள்.

Or

(b) Explain determinants of supply.

விநியோகத்தை நிர்ணயிக்கும் காரணிகளை விளக்குங்கள்.

13. (a) State the managerial uses of production function.
உற்பத்தி செயல்பாட்டின் மேலாண்மைப் பயன்பாடுகளைக் கூறுக.

Or

- (b) Write short note about market equilibrium.
சந்தை சமநிலை பற்றி ஒரு குறிப்பு எழுதுங்கள்.
14. (a) Explain about cost output relationship.
செலவு வெளியீட்டு உறவைப் பற்றி விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Write short note about government control over pricing.
விலை நிர்ணயத்தின் மீதான அரசாங்கக் கட்டுப்பாடு பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு எழுதுங்கள்.
15. (a) Explain the nature of macro-economic factors.
பெரும் பொருளாதார காரணிகளின் தன்மையை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Write short introduction about national income.
தேசிய வருமானம் பற்றிய சிறு அறிமுகம் எழுதுங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain scope of management economics.
மேலாண்மை பொருளாதாரத்தின் நோக்கத்தை விளக்குங்கள்.
17. Discuss about elasticity of demand.
தேவையின் நெகிழ்ச்சி பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain pricing and output decisions under different competitive condition.

வெவ்வேறு போட்டி நிலைமைகளின் கீழ் விலை நிர்ணயம் மற்றும் வெளியீட்டு முடிவுகளை விளக்குங்கள்.

19. Explain various theories of profit.

லாபத்தின் பல்வேறு கோட்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

20. Discuss the recent development in Indian economy.

இந்தியப் பொருளாதாரத்தின் சமீபத்திய வளர்ச்சியைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

D-2596

Sub. Code

14

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op.Mgt
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.

First Semester

QUANTITATIVE TECHNIQUES

(CBCS-2018 – 2019/2023 – 2024 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define quantitative analysis.

அளவு பகுப்பாய்வை வரையறுக்கவும்.

2. What is the objective function in optimization?

உகப்பாக்கத்தில் புறநிலை செயல்பாடு என்ன?

3. Name different types of charts used in data presentation.

தரவு விளக்கக்காட்சியில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு வகையான விளக்கப்படங்களைக் குறிப்பிடவும்.

4. State the purpose of regression in statistics.

புள்ளிவிவரங்களில் பின்னடைவின் நோக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்.

5. Illustrate the application of probability in risk analysis.

இடர் பகுப்பாய்வில் நிகழ்தகவின் பயன்பாட்டை விளக்கவும்.

6. Relate how types of probability are used in forecasting.

முன்னறிவிப்பில் நிகழ்தகவு வகைகள் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதைத் தெரிவிக்கவும்.

7. List any two applications of operations research in management.

நிர்வாகத்தில் செயல்பாட்டு ஆராய்ச்சியின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்பாடுகளை பட்டியலிடவும்.

8. Interpret a Gantt chart used in scheduling operations.

செயல்பாடுகளை திட்டமிடுவதில் பயன்படுத்தப்படும் Gantt விளக்கப்படத்தை விளக்குங்கள்.

9. Categorize the types of decision-making environments.

முடிவெடுக்கும் சூழல்களின் வகைகளை வகைப்படுத்தவும்.

10. What is decision under risk?

ஆபத்தின் கீழ் முடிவு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) The test scores of 15 students were given below:

56, 67, 45, 56, 78, 56, 90, 72, 83, 56, 45, 67, 72, 67, 89

Compute the following measures of central tendency.

(i) Mean

(ii) Median

(iii) Mode

15 மாணவர்களின் தேர்வு மதிப்பெண்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

56, 67, 45, 56, 78, 56, 90, 72, 83, 56, 45, 67, 72, 67, 89

மையப் போக்கின் பின்வரும் அளவீடுகளைக் கணக்கிடுங்கள்.

- (i) சராசரி
- (ii) இடைநிலை
- (iii) பயன்முறை

Or

- (b) Distinguish between linear and non-linear functions with real-life examples.

நிஜ வாழ்க்கை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் நேரியல் மற்றும் நேரியல் அல்லாத செயல்பாடுகளை வேறுபடுத்துங்கள்.

12. (a) One kind of cake requires 200 g of flour and 25 g of fat, and another kind of cake requires 100 g of flour and 50 g of fat Find the maximum number of cakes that can be made from 5 kg of flour and 1 kg of fat assuming that there is no shortage of the other ingredients, used in making the cakes.

ஒரு வகையான கேக்கிற்கு 200 கிராம் மாவு மற்றும் 25 கிராம் கொழுப்பு தேவைப்படுகிறது. மற்றொரு வகையான கேக்கிற்கு 100 கிராம் மாவு மற்றும் 50 கிராம் கொழுப்பு தேவைப்படுகிறது. கேக்குகள் தயாரிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் பிற பொருட்களுக்கு பற்றாக்குறை இல்லை என்று கருதி, 5 கிலோ மாவு மற்றும் 1 கிலோ கொழுப்பிலிருந்து தயாரிக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கேக்குகளின் எண்ணிக்கையைக் கண்டறியவும்.

Or

- (b) A company has three production facilities S1, S2 and S3 with production capacity of 7, 9 and 18 units (in 100s) per week of a product, respectively. These units are to be shipped to four warehouses D1, D2, D3 and D4 with requirement of 5, 8, 7 and 14 units (in 100s) per week, respectively. The transportation costs (in rupees) per unit between factories to warehouses are given in the table below:

| | D1 | D2 | D3 | D4 | Supply (availability) |
|-------------------------|----|----|----|----|--------------------------|
| S1 | 19 | 30 | 50 | 10 | 7 |
| S2 | 70 | 30 | 40 | 60 | 9 |
| S3 | 40 | 8 | 70 | 20 | 18 |
| Demand (Requirement) | 5 | 8 | 7 | 14 | 34 |

Use North-West Corner Method (NWCM) to find an initial basic feasible solution to the transportation problem.

ஒரு நிறுவனத்திற்கு வாரத்திற்கு 7, 9 மற்றும் 18 அலகுகள் (100 வினாடிகளில்) உற்பத்தி திறன் கொண்ட S1, S2 மற்றும் S3 ஆகிய மூன்று உற்பத்தி வசதிகள் உள்ளன. இந்த அலகுகள் வாரத்திற்கு முறையே 5, 8, 7 மற்றும் 14 அலகுகள் (100 வினாடிகளில்) தேவைப்படும் D1, D2, D3 மற்றும் D4 ஆகிய நான்கு கிடங்குகளுக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

தொழிற்சாலைகள் மற்றும் கிடங்குகளுக்கு இடையே ஒரு யூனிட்டுக்கு போக்குவரத்து செலவுகள் (ரூபாயில்) கீழே உள்ள அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

| | D1 | D2 | D3 | D4 | வழங்கல் (கிடைக்கும் தன்மை) |
|------|----|----|----|----|----------------------------------|
| S1 | 19 | 30 | 50 | 10 | 7 |
| S2 | 70 | 30 | 40 | 60 | 9 |
| S3 | 40 | 8 | 70 | 20 | 18 |
| தேவை | 5 | 8 | 7 | 14 | 34 |

போக்குவரத்து சிக்கலுக்கு ஆரம்ப அடிப்படை சாத்தியமான தீர்வைக் கண்டறிய வடமேற்கு மூலை முறையை (NWCM) பயன்படுத்தவும்.

13. (a) Differentiate between discrete and continuous probability distributions.

தனித்தனி மற்றும் தொடர்ச்சியான நிகழ்தகவு விநியோகங்களுக்கு இடையில் வேறுபடுத்துங்கள்.

Or

- (b) Interpret how probability distributions are used in operations management and forecasting.

செயல்பாட்டு மேலாண்மை மற்றும் முன்னறிவிப்பில் நிகழ்தகவு விநியோகங்கள் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை விளக்குங்கள்.

14. (a) Evaluate the effect of job sequencing on throughput and bottleneck identification in a flow shop system. Use a flow diagram and example to support your answer.

ஒரு ஓட்ட கடை அமைப்பில் செயல்திறன் மற்றும் தடையை அடையாளம் காண்பதில் வேலை வரிசைமுறையின் விளைவை மதிப்பிடுங்கள். உங்கள் பதிலை ஆதரிக்க ஒரு ஓட்ட வரைபடம் மற்றும் உதாரணத்தைப் பயன்படுத்தவும்.

Or

- (b) In a service centre, 6 jobs arrive at different times. Using Earliest Due Date (EDD) rule, sequence the jobs to minimize tardiness. Provide a detailed solution.

ஒரு சேவை மையத்தில், 6 வேலைகள் வெவ்வேறு நேரங்களில் வருகின்றன. ஆரம்ப கால தேதி (EDD) விதியைப் பயன்படுத்தி, தாமதத்தைக் குறைக்க வேலைகளை வரிசைப்படுத்துங்கள். ஒரு விரிவான தீர்வை வழங்கவும்.

15. (a) A single-server queue has a Poisson arrival rate of 6 customers/hour and an exponential service rate of 8 customers/hour. Calculate the average number of customers in the system and the average time a customer spends in the queue.

ஒரு ஒற்றை-சேவையக வரிசையில் 6 வாடிக்கையாளர்கள்/மணிநேரம் என்ற பாய்சன் வருகை விகிதம் மற்றும் 8 வாடிக்கையாளர்கள்/மணிநேரம் என்ற அதிவேக சேவை விகிதம் உள்ளது. அமைப்பில் உள்ள வாடிக்கையாளர்களின் சராசரி எண்ணிக்கையையும் ஒரு வாடிக்கையாளர் வரிசையில் செலவிடும் சராசரி நேரத்தையும் கணக்கிடுங்கள்.

Or

- (b) Discuss the limitations of decision trees in real-world strategic decisions. How can these limitations be mitigated?

நிஜ உலக மூலோபாய முடிவுகளில் முடிவு மரங்களின் வரம்புகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும். இந்த வரம்புகளை எவ்வாறு குறைக்க முடியும்?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Critically assess the role of marginal cost and marginal revenue analysis in short-term versus long-term profit maximization strategies.

குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால இலாப அதிகரிப்பு உத்திகளில் விளிம்பு செலவு மற்றும் விளிம்பு வருவாய் பகுப்பாய்வின் பங்கை விமர்சன ரீதியாக மதிப்பிடுங்கள்.

17. Find solution using Simplex method

$$\text{Max } Z = 3x_1 + 5x_2 + 4x_3$$

subject to

$$2x_1 + 3x_2 \leq 8$$

$$2x_2 + 5x_3 \leq 10$$

$$3x_1 + 2x_2 + 4x_3 \leq 15$$

$$\text{and } x_1, x_2, x_3 \geq 0$$

சிம்பளக்ஸ் முறையைப் பயன்படுத்தி தீர்வைக் கண்டறியவும்.

$$\text{Max } Z = 3x_1 + 5x_2 + 4x_3$$

subject to

$$2x_1 + 3x_2 \leq 8$$

$$2x_2 + 5x_3 \leq 10$$

$$3x_1 + 2x_2 + 4x_3 \leq 15$$

$$\text{and } x_1, x_2, x_3 \geq 0$$

18. A company has yachts that can only be hired for a week at a time. All hiring starts on a Saturday. During the winter the mean number of yachts hired per week is 5.

- (a) Calculate the probability that fewer than 3 yachts are hired on a particular Saturday in winter. During the summer the mean number of yachts hired per week increases to 25. The company has only 30 yachts for hire.

- (b) Using a suitable approximation find the probability that the demand for yachts cannot be met on a particular Saturday in the summer.

In the summer there are 16 Saturdays on which a yacht can be hired.

- (c) Estimate the number of Saturdays in the summer that the company will not be able to meet the demand for yachts.

ஒரு நிறுவனத்தில் ஒரு வாரத்திற்கு மட்டுமே வாடகைக்கு விடக்கூடிய படகுகள் உள்ளன. அனைத்து பணியமர்த்தலும் ஒரு சனிக்கிழமையில் தொடங்குகிறது. குளிர்காலத்தில் வாரத்திற்கு வாடகைக்கு விடப்படும் படகுகளின் சராசரி எண்ணிக்கை 5 ஆகும்.

(அ) குளிர்காலத்தில் ஒரு குறிப்பிட்ட சனிக்கிழமை 3க்கும் குறைவான படகுகள் பணியமர்த்தப்படுவதற்கான நிகழ்தகவைக் கணக்கிடுங்கள். கோடையில் வாரத்திற்கு வாடகைக்கு விடப்படும் படகுகளின் சராசரி எண்ணிக்கை 25 ஆக அதிகரிக்கிறது. நிறுவனத்திடம் வாடகைக்கு 30 படகுகள் மட்டுமே உள்ளன.

(ஆ) பொருத்தமான தோராயத்தைப் பயன்படுத்தி கோடையில் ஒரு குறிப்பிட்ட சனிக்கிழமை படகுகளுக்கான தேவையை பூர்த்தி செய்ய முடியாத நிகழ்தகவைக் கண்டறியவும். கோடையில் 16 சனிக்கிழமைகளில் ஒரு படகு பணியமர்த்தப்படலாம்.

(இ) கோடையில் எத்தனை சனிக்கிழமைகளில் நிறுவனம் படகுகளுக்கான தேவையை பூர்த்தி செய்ய முடியாது என்பதை மதிப்பிடுங்கள்.

19. A company is managing a construction project consisting of 5 sequential tasks. The project manager wants to estimate the probability that the project will be completed within 180 days (6 months) using Monte Carlo simulation. For each task, the duration is uncertain and is modeled using probability distributions.

Each task's duration is assumed to follow a normal distribution with the following parameters:

| Task | Mean Duration (Days) | Standard Deviation (Days) |
|------|----------------------|---------------------------|
| T1 | 30 | 5 |
| T2 | 40 | 8 |
| T3 | 35 | 6 |
| T4 | 45 | 7 |
| T5 | 25 | 4 |

Calculate the probability that the total project duration will be ≤ 180 days.

ஒரு நிறுவனம் 5 தொடர்ச்சியான பணிகளைக் கொண்ட ஒரு கட்டுமானத் திட்டத்தை நிர்வகிக்கிறது. திட்ட மேலாளர் மான்டே கார்லோ உருவகப்படுத்துதலைப் பயன்படுத்தி 180 நாட்களுக்குள் (6 மாதங்கள்) திட்டம் முடிவடையும் நிகழ்தகவை மதிப்பிட விரும்புகிறார். ஒவ்வொரு பணிக்கும், கால அளவு நிச்சயமற்றது மற்றும் நிகழ்தகவு பரவல்களைப் பயன்படுத்தி மாதிரியாகக் கொண்டது.

ஒவ்வொரு பணியின் கால அளவும் பின்வரும் அளவுருக்களுடன் ஒரு சாதாரண பரவலைப் பின்பற்றுவதாகக் கருதப்படுகிறது:

| பணி சராசரி | கால அளவு (நாட்கள்) | நிலையான விலகல் (நாட்கள்) |
|------------|--------------------|--------------------------|
| T1 | 30 | 5 |
| T2 | 40 | 8 |
| T3 | 35 | 6 |
| T4 | 45 | 7 |
| T5 | 25 | 4 |

மொத்த திட்ட காலம் ≤ 180 நாட்களாக இருக்கும் நிகழ்தகவைக் கணக்கிடுங்கள்.

20. At a coffee shop, customers arrive at a rate of 5 per minute. It takes an average of 10 seconds to serve each customer.

Questions:

- (a) Convert the service rate to per minute.
(b) Calculate the average number of customers in the queue.
(c) Calculate the average waiting time in the queue.

ஒரு காபி கடையில், வாடிக்கையாளர்கள் நிமிடத்திற்கு 5 பேர் என்ற விகிதத்தில் வருகிறார்கள். ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளருக்கும் சேவை செய்ய சராசரியாக 10 வினாடிகள் ஆகும்.

- (அ) சேவை விகிதத்தை நிமிடத்திற்கு மாற்றவும்.
(ஆ) வரிசையில் உள்ள வாடிக்கையாளர்களின் சராசரி எண்ணிக்கையைக் கணக்கிடவும்.
(இ) வரிசையில் சராசரி காத்திருப்பு நேரத்தைக் கணக்கிடவும்.

D-2597

Sub. Code

15

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

First Semester

FINANCIAL AND MANAGEMENT ACCOUNTING

(CBCS 2018 – 2019/2023 – 24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What are the two systems of Accounting or Book-keeping?
கணக்கியல் அல்லது புத்தகப் பதிவுக்கான இரண்டு முறைமைகள் என்ன?
2. Give any three Objective of ratio analysis.
விகித பகுப்பாய்வின் மூன்று நோக்கங்களை எழுதுக.
3. Write the rules of the Double Entry System.
இரட்டை நுழைவு முறையின் விதிகளை எழுதுக.
4. What do you understand by "Subsidiary Books"?
துணை புத்தகங்கள் என்றால் என்ன?
5. What is Suspense Account?
சந்தேகக் கணக்கு என்றால் என்ன?

6. What is Fund?

நிதி என்றால் என்ன?

7. Define Working Capital

பணி மூலதனம் என்றால் வரையறை எழுதுக.

8. What are the essentials of making Budget?

திட்டப்பட்டியல் தயாரிப்பின் அம்சங்கள் என்ன?

9. What is Budgetary Control?

வரவு செலவு திட்டக்கட்டுப்பாடு என்றால் என்ன?

10. What are the tools of Management Accounting?

மேலாண்மை கணக்கியல் கருவிகள் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b)

11. (a) Briefly explain the various Accounting Concepts.

கணக்கியல் கருத்துக்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain Cash Discount and Trade Discount.

ரொக்கம் தள்ளுபடி மற்றும் வர்த்தக தள்ளுபடியை விளக்குக.

12. (a) What are the types of Ratio Analysis? Explain in short notes.

விகிதப் பகுப்பாய்வின் வகைகள் என்ன? சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) The following data is furnished.

| | |
|--|------------|
| (i) Working Capital | Rs. 45,000 |
| (ii) Current Ratio | 2.5 |
| (iii) Liquidity Ratio | 1.5 |
| (iv) Proprietary Ratio (Fixed assets to Proprietary funds) | 0.75 |
| (v) Overdraft | Rs. 10,000 |
| (vi) Retained earnings | Rs. 30,000 |

Find Out:

- (1) Current Assets
- (2) Current Liabilities
- (3) Fixed Assets,
- (4) Stock.

கீழ்க்கண்ட தரவுகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

| | |
|--|--------------|
| (i) பணி மூலதனம் | – ரூ. 45,000 |
| (ii) நடப்பு விகிதம் | – 2.5 |
| (iii) திரவ விகிதம் | – 1.5 |
| (iv) சொத்துக்களின் விகிதம் (நிலையான சொத்துக்கள்: சொத்துக்கள் நிதி) | – 0.75 |
| (v) அதிகபற்று | – ரூ. 10,000 |
| (vi) நிலுவை லாபம் | – ரூ. 30,000 |

கண்டறிய:

- (1) நடப்பு சொத்துகள்
- (2) நடப்பு கடன்கள்
- (3) நிலையான சொத்துகள்
- (4) சரக்கு.

13. (a) Write down the Uses and Limitations of Cash flow Statement.

விராக்கப் போக்குப் பட்டியல் பயன்பாடுகள் மற்றும் வரம்புகளை எழுதுக.

Or

- (b) What is a Funds Flow Statement? Examine its managerial uses.

நிதி போக்குப் பட்டியல் என்றால் என்ன? அதன் மேலாண்மை பயன்பாடுகளை ஆராய்க.

14. (a) The following data is given:

Fixed cost = Rs.12,000

Selling price = Rs.12 per unit

Variable cost = Rs.9 per unit

- (i) What will be the profit when sales are Rs.60,000 and Rs.1,00,000?
(ii) What will be the amount of sales at desired to earn a profit of Rs. 6,000; and Rs. 15,000?

கீழ்க்கண்ட தரவுகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

நிலையான செலவு = ரூ. 12,000

விற்பனை விலை = ரூ. 12 (ஒவ்வொன்றுக்கு)

மாறுபடும் செலவு = ரூ. 9 (ஒவ்வொன்றுக்கு)

- (i) விற்பனை ரூ. 60,000 மற்றும் ரூ. 1,00,000 என்ற அளவில் இலாபம் என்ன?
(ii) இலாபம் ரூ. 6,000 மற்றும் ரூ. 15,000 அடைய வேண்டிய விற்பனை அளவு எவ்வளவு?

Or

(b) Calculate Material Variances.

| | Standard | Actual |
|-------------------------|----------|----------|
| Material quantity | 50 units | 45 units |
| Material price per unit | 1.00 | 0.80 |

பொருள் வேறுபாடுகளை கணக்கிடுக.

தரமான அளவு - 50 அலகுகள்

உண்மையான அளவு - 45 அலகுகள்

ஒரு அலகுக்கான பொருளின் விலை - ரூ. 1.00

உண்மையான விலை - ரூ. 0.80

15. (a) What are the Limitations of Budgetary Control?

வரவு செலவு திட்டக்கட்டுப்பாட்டின் குறைபாடுகள் என்ன?

Or

(b) Prepare a Flexible budget for overheads on the basis of the following data. Ascertain the overhead rates at 50% and 60% capacity.

| Variable overheads | At 60% capacity (Rs) |
|---|----------------------|
| Indirect Material | 6,000 |
| Labor | 18,000 |
| Semi - Variable overheads: | |
| Electricity: (40% Fixed & 60% Variable) | 30,000 |
| Repairs: (80% Fixed & 20% Variable) | 3,000 |
| Fixed Over Heads: | |
| Depreciation | 16,500 |
| Insurance | 4,500 |
| Salaries | 15,000 |
| Total overheads | 93,000 |
| Estimated direct labor hours | 1,86,000 |

கீழ்க்கண்ட தரவுகளின் அடிப்படையில் உற்பத்திக்கான ஒவ்வொரு விகிதத்திற்கும் (50% மற்றும் 60%) மேற்செலவு விகிதங்களை கணக்கிட்டு ஒரு நெகிழ் வரவு செலவு திட்டம் (Flexible Budget) தயாரிக்கவும்:

| | |
|--|--------------------|
| மாறுபட்ட செலவுகள் | (60% திறன் அளவில்) |
| மறைமுக பொருள் | 6,000 |
| தொழிலாளர் | 18,000 |
| பகுதி மாறுபட்ட செலவுகள்: | |
| மின்சாரம் (40% நிலையானது, 60% மாறும்) | 30,000 |
| பழுது (80% நிலையானது, 20% மாறும்) | 3,000 |
| நிலையான செலவுகள்: | |
| கழிவு | 16,500 |
| காப்பீடு | 4,500 |
| சம்பளம் | 15,000 |
| மொத்த செலவுகள் | 93,000 |
| மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நேரடி தொழிலாளர் மணி நேரங்கள் | 1,86,000 |

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the different types of cash book.
வெவ்வேறு வகையான ரொக்கப் புத்தகங்களை விளக்குக.
17. From the following information, calculate the following ratios
 - (a) Current ratio
 - (b) Debt equity ratio
 - (c) Inventory turnover ratio

Information:

Revenue from operations (Net sales) Rs.5,00,000, opening inventory Rs.7,000, closing inventory Rs.4,000 more than the opening inventory, net purchase Rs.1,00,000 less than revenue from operations, operating expenses Rs.30,000, liquid assets Rs.75,000, prepaid expenses Rs.2,000, current liabilities Rs.60,000, 9% debentures Rs.3,00,000, long-term loan from bank Rs.1,00,000, equity share capital Rs.10,00,000 and 8% preference share capital Rs.2,00,000.

கீழ்க்கண்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் விகிதங்களை கணக்கிடுக:

(அ) நடப்பு விகிதம்

(ஆ) கடன் விகிதம்

(இ) சரக்கு மாறுதல் விகிதம்

தகவல்கள்:

செயல்பாடுகளிலிருந்து வருமானம் - ரூ. 5,00,000

துவக்க சரக்கு - ரூ.7,000

முடிவுக் கால சரக்கு - துவக்கத்தை விட ரூ.4,000 அதிகம்

நடப்பு வருமானத்தை விட ரூ.1,00,000 நிகர கொள்முதல் குறைவு

செயல்பாட்டு செலவுகள் - ரூ.30,000

திரவ சொத்துகள் - ரூ.75,000

முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்ட செலவுகள் - ரூ.2,000

நடப்பு கடன்கள் - ரூ.60,000

9% கடனீட்டுப்பத்திரங்கள் - ரூ.3,00,000

வங்கியில் இருந்து நீண்டகால கடன் - ரூ.1,00,000

சாதாரண பங்கு மூலதனம் - ரூ.10,00,000

8% முன்னுரிமை பங்கு மூலதனம் - ரூ.2,00,000

18. Following are the balance sheets of a Vijay & son:

| Liabilities | 01.01.22 | 31.12.22 | Assets | 01.01.22 | 31.12.22 |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------------|
| | Rs. | Rs. | | Rs. | Rs. |
| Creditors | 36,000 | 41,000 | Cash | 4,000 | 3,600 |
| Loan from Partner | — | 20,000 | Debtor | 35,000 | 38,400 |
| Loan from Bank | 30,000 | 25,000 | Stock | 25,000 | 22,000 |
| Capital | 1,48,000 | 1,49,000 | Land | 20,000 | 30,000 |
| | | | Building | 50,000 | 55,000 |
| | | | Machinery | 80,000 | 86,000 |
| | <u>2,14,000</u> | <u>2,35,000</u> | | <u>2,14,000</u> | <u>2,35,000</u> |

During the year Rs. 26,000 paid as dividend. The provision made for depreciation against machinery as on 1.1.05 was Rs. 27,000 and on 31.12.05 Rs 36,000. Prepare a cash flow statement.

விஜய் & சன் நிறுவனத்தின் பின்வரும் இரண்டாண்டு நிலுவைப் பட்டியல்களின் அடிப்படையில் ரொக்க ஓட்ட அறிக்கை தயாரிக்கவும்.

| பதவிகள் (பட்டுப்பட்டிகள்) | 01.01.22 ரூ. | 31.12.22 ரூ. | சொத்துக்கள் | 01.01.22 ரூ. | 31.12.22 ரூ. |
|------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| கடனாளர்கள் | 36,000 | 41,000 | ரொக்கம் | 4,000 | 3,600 |
| கூட்டாளர் வழங்கிய கடன் | — | 20,000 | நிலுவை செலுத்தவேண்டியவர் | 35,000 | 38,400 |
| வங்கிக் கடன் | 30,000 | 25,000 | சரக்கு | 25,000 | 22,000 |
| மூலதனம் | 1,48,000 | 1,49,000 | நிலம் | 20,000 | 30,000 |
| | | | கட்டிடம் | 50,000 | 55,000 |
| | | | இயந்திரங்கள் | 80,000 | 86,000 |
| மொத்தம் | <u>2,14,000</u> | <u>2,35,000</u> | மொத்தம் | <u>2,14,000</u> | <u>2,35,000</u> |

வருடத்தின் போது ரூ. 26,000 ம் ஈவுத்தொகையாக செலுத்தப்பட்டது.

தேய்மானம் இயந்திரத்தின் மீது உருவாக்கியது 01.01.05 ரூ.27,000 மற்றும் 31.12.05 ரூ.36,000

ஒரு ரொக்க ஓட்ட அறிக்கை தயார் செய்யவும்.

19. Explain in detail the concept of marginal cost and the preparation of Marginal Cost Sheet.

இறுதிநிலைச் செலவினம் என்ற கருத்தையும், இறுதிநிலைச் செலவுக் கணக்கெடுப்பு (Marginal Cost Sheet) தயாரிப்பையும் விரிவாக விளக்குக.

20. The following is the expenses budgeted for production of 10,000 units in a factory 'per unit.

| | |
|-----------------------------------|-----|
| Materials | 70 |
| Labor | 25 |
| Variable overheads | 20 |
| Fixed overheads (1,00,000) | 10 |
| Variable expenses (direct) | 5 |
| Selling expenses (10% fixed) | 13 |
| Distribution expenses (20% fixed) | 7 |
| Administration expenses (50,000) | 5 |
| Total | 155 |

Prepare a budget for the production of

- (a) 8,000 units, and
(b) 6,000 units.

Assume that administration expenses are rigid for all levels of production.

ஒரு தொழிற்சாலையில் 10,000 அலகுகளுக்கான உற்பத்திக்கான வரவு செலவுத் திட்டம் பின்வருமாறு ஒவ்வொரு அலகிற்கும் தொகுக்கப்பட்டுள்ளது.

மூலப்பொருள் ரூ.70

தொழிலாளி ரூ.25

மாறுபட்ட செலவுகள் ரூ.20

நிலையான செலவுகள் ரூ.1,00,000 – ரூ.10 (ஒவ்வொன்றுக்கு)

மாறும் நேரடி செலவுகள் ரூ.5

விற்பனைச் செலவுகள் (10% நிலையானது) ரூ. 13

விநியோகச் செலவுகள் (20% நிலையானது) ரூ.7

நிர்வாக செலவுகள் 50,000 - 5 (ஒவ்வொன்றுக்கு)

மொத்தம்: ரூ.155

உற்பத்தி அளவுகள்:

(அ) 8,000 அலகுகள் மற்றும்

(ஆ) 6,000 அலகுகள் ஆகியவற்றிற்கான ஒரு உற்பத்திக்கான வரவு செலவு திட்டத்தை தயார் செய்யவும்.

நிர்வாகச் செலவுகள் எல்லா உற்பத்தி அளவுகளிலும் மாறாதவை எனக் கருதவும்.

D-2598

Sub. Code

21

DISTANCE EDUCATION

Common for MBA/MBA(G)/IB/B &F/CS/
PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/
LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE
EXAMINATION, MAY 2026.

Second Semester

RESEARCH METHODS

(CBCS – 2018 – 2019/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions

1. List any two applications of research in business decision-making.

வணிக முடிவெடுப்பதில் ஆராய்ச்சியின் ஏதேனும் இரண்டு பயன்பாடுகளை பட்டியலிடுங்கள்.

2. Define applied research.

பயன்பாட்டு ஆராய்ச்சியை வரையறுக்கவும்.

3. How can a research problem be clearly defined in a study?

ஒரு ஆய்வில் ஒரு ஆராய்ச்சி சிக்கலை எவ்வாறு தெளிவாக வரையறுக்க முடியும்?

4. Differentiate between null hypothesis and alternative hypothesis with a simple example.

பூஜ்ய கருதுகோள் மற்றும் மாற்று கருதுகோளை ஒரு எளிய எடுத்துக்காட்டுடன் வேறுபடுத்துங்கள்.

5. State any two characteristics of a good hypothesis.

ஒரு நல்ல கருதுகோளின் ஏதேனும் இரண்டு பண்புகளைக் கூறுங்கள்.

6. Why is the census method not practical for studying an infinite population?

முடிவற்ற மக்கள்தொகையைப் படிப்பதற்கு மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு முறை ஏன் நடைமுறைக்கு மாறானது?

7. How can interviewer bias lead to non-sampling errors in data collection?

நேர்காணல் செய்பவரின் சார்பு எவ்வாறு தரவு சேகரிப்பில் மாதிரி அல்லாத பிழைகளுக்கு வழிவகுக்கும்?

8. Why is a schedule more suitable for illiterate respondents compared to a questionnaire?

ஒரு கேள்வித்தாளுடன் ஒப்பிடும்போது, படிப்பறிவில்லாத பதிலளிப்பவர்களுக்கு ஒரு அட்டவணை ஏன் மிகவும் பொருத்தமானது?

9. Recognize the basic assumption behind parametric testing.

அளவுரு சோதனைக்குப் பின்னால் உள்ள அடிப்படை அனுமானத்தை அங்கீகரிக்கவும்.

10. Identify the main purpose of writing a report.

ஒரு அறிக்கை எழுதுவதன் முக்கிய நோக்கத்தை அடையாளம் காணவும்.

PART B – (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing by either (a) or (b)

11. (a) Demonstrate how exploratory research can be used to formulate a hypothesis for a startup business idea.

ஒரு தொடக்க வணிக யோசனைக்கான கருதுகோளை உருவாக்க ஆய்வு ஆராய்ச்சியை எவ்வாறு பயன்படுத்தலாம் என்பதை நிரூபிக்கவும்.

Or

- (b) Distinguish between historical and futuristic research in terms of objectives and sources of data.

நோக்கங்கள் மற்றும் தரவுகளின் ஆதாரங்களின் அடிப்படையில் வரலாற்று மற்றும் எதிர்கால ஆராய்ச்சியை வேறுபடுத்துங்கள்.

12. (a) Illustrate the process of formulating a research problem.

ஒரு ஆராய்ச்சி சிக்கலை உருவாக்கும் செயல்முறையை விளக்கவும்.

Or

- (b) Examine the impact of poor planning on the success of a research study.

ஒரு ஆராய்ச்சி ஆய்வின் வெற்றியில் மோசமான திட்டமிடலின் தாக்கத்தை ஆராயவும்.

13. (a) Categorize various non-probability sampling methods and assess when each is most appropriate.

பல்வேறு நிகழ்தகவு அல்லாத மாதிரி முறைகளை வகைப்படுத்தி, ஒவ்வொன்றும் எப்போது மிகவும் பொருத்தமானது என்பதை மதிப்பிடவும்.

Or

- (b) Analyze how violating sampling principles can introduce bias into a study.

மாதிரி கொள்கைகளை மீறுவது ஒரு ஆய்வில் எவ்வாறு சார்புகளை அறிமுகப்படுத்துகிறது என்பதை பகுப்பாய்வு செய்யவும்.

14. (a) Sketch the essentials of good sampling.

நல்ல மாதிரியின் அத்தியாவசியங்களை வரையவும்.

Or

- (b) Apply the principles of a good questionnaire to rewrite a poorly designed set of questions.

மோசமாக வடிவமைக்கப்பட்ட கேள்விகளின் தொகுப்பை மீண்டும் எழுத ஒரு நல்ல கேள்வித்தாளின் கொள்கைகளைப் பயன்படுத்தவும்.

15. (a) Illustrate the five-step hypothesis testing procedure.
ஐந்து-படி கருதுகோள் சோதனை நடைமுறையை விளக்கவும்.

Or

- (b) Implement a structured format for writing a short analytical research report.
ஒரு குறுகிய பகுப்பாய்வு ஆராய்ச்சி அறிக்கையை எழுதுவதற்கான கட்டமைக்கப்பட்ட வடிவமைப்பை செயல்படுத்தவும்.

PART C – (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions

16. Describe the steps involved in the research process.
ஆராய்ச்சி செயல்பாட்டில் உள்ள படிகளை விவரிக்கவும்.
17. Explain descriptive and prescriptive research with suitable examples.
விளக்கமான மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சியை பொருத்தமான எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்குங்கள்.
18. Elaborate the types of data and the various modes of data collection. Illustrate with examples.
தரவு வகைகள் மற்றும் தரவு சேகரிப்பின் பல்வேறு முறைகளை விரிவாகக் கூறுங்கள். எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விளக்கவும்.
19. Discuss the process of data analysis. Highlight its importance.
தரவு பகுப்பாய்வு செயல்முறையைப் பற்றி விவாதிக்கவும். அதன் முக்கியத்துவத்தை முன்னிலைப்படுத்தவும்.
20. Brief the steps involved in drafting the reports. Mention its significance.
அறிக்கைகளை வரைவதில் உள்ள படிகளை சுருக்கமாகக் கூறுங்கள். அதன் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

D-2599

Sub. Code

22

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B & F/CS/PM/HM/HRM/T/
EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P & OM/Co.Op.Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.

Second Semester

BUSINESS ENVIRONMENT

(CBCS 2018-19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is business environment?
வணிக சூழல் என்றால் என்ன ?
2. PESTLE – means.
PESTLE - அர்த்தம்.
3. Define political environment.
அரசியல் சூழலை வரையறுக்கவும்.
4. What is economic environment?
பொருளாதார சூழல் என்றால் என்ன ?
5. What is monetary policy?
பணவியல் கொள்கை என்றால் என்ன ?
6. What is quality circles?
தர வட்டங்கள் என்றால் என்ன ?

7. Define technology and environment.
தொழில்நுட்பம் மற்றும் சூழலை வரையறுக்கவும்.

8. What is IDRA?
IDRA என்றால் என்ன?

9. What is the main purpose of environment protection?
சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பின் முக்கிய நோக்கம் என்ன?

10. What is main role of IMF?
சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் முக்கிய பங்கு என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the significance of business environment.
வணிகச் சூழலின் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுங்கள்.

Or

(b) Explain various types as environmental issues created by business.
வணிகத்தால் உருவாக்கப்படும் பல்வேறு வகையான சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகளை விளக்குங்கள்.

12. (a) Explain the relationship between political stability and business growth.
அரசியல் ஸ்திரத்தன்மைக்கும் வணிக வளர்ச்சிக்கும் இடையிலான உறவை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Write down the phase of economic development and its impact on economic environment.
பொருளாதார வளர்ச்சியின் கட்டத்தையும் பொருளாதார சூழலில் அதன் தாக்கத்தையும் எழுதுங்கள்.

13. (a) Explain the structure of financial market.
நிதிச் சந்தையின் கட்டமைப்பை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Mention the roles of Central Bank.
மத்திய வங்கியின் பங்குகளைக் குறிப்பிடவும்.

14. (a) Write short note about features of societal structure.
சமூக கட்டமைப்பின் அம்சங்கள் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுங்கள்.

Or

- (b) Describe about technology trends in India.
இந்தியாவின் தொழில்நுட்ப போக்குகள் பற்றி விவரிக்கவும்.

15. (a) Write introduction about legal aspects to enter primary capital markets.
முதன்மை மூலதனச் சந்தைகளில் நுழைவதற்கான சட்ட அம்சங்கள் பற்றிய அறிமுகத்தை எழுதுங்கள்.

Or

- (b) Explain about liberalization.
தாராளமயமாக்கல் பற்றி விளக்குங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the constituents of business environment.
வணிகச் சூழலின் கூறுகளை விளக்குங்கள்.
17. Explain the role of government in business.
வணிகத்தில் அரசாங்கத்தின் பங்கை விளக்குங்கள்.
18. Discuss about stock exchange and its regulations.
பங்குச் சந்தை மற்றும் அதன் விதிமுறைகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Describe the industrial licensing for private and public sectors.

தனியார் மற்றும் பொதுத்துறை நிறுவனங்களுக்கான தொழில்துறை உரிமத்தை விவரிக்கவும்.

20. Discuss the opportunities and threads of globalization.

உலகமயமாக்கலின் வாய்ப்புகள் மற்றும் இழைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

D-2600

Sub. Code

23

DISTANCE EDUCATION

Common for M.B.A./M.B.A. (G)/IB/B&F/ CS/PM/
HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/
Co.op Mgt. DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.

Second Semester

BUSINESS LAWS

(CBCS 2018 – 2019/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define Indian contract act 1872.

இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டம் 1872 ஐ வரையறுக்கவும்.

2. What is an offer?

சலுகை என்றால் என்ன?

3. Define consideration.

பரிசீலனையை வரையறுக்கவும்.

4. Define contract of sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்கவும்.

5. Mention the importance of negotiable instruments act 1881.

1881 ஆம் ஆண்டு பேரம் பேசத்தக்க ஆவணச் சட்டத்தின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடவும்.

6. Define insurance.
காப்பீட்டை வரையறுக்கவும்.
7. What is the objective of Indian partnership act?
இந்திய கூட்டாண்மை சட்டத்தின் நோக்கம் என்ன?
8. What is prospectus?
தகவல் அறிக்கை என்றால் என்ன?
9. What is an AGM?
AGM என்றால் என்ன?
10. Define winding up.
நிறைவு செய்வதை வரையறுக்கவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the essential elements of contract.
ஒப்பந்தத்தின் அத்தியாவசிய கூறுகளை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Write a short note about offer.
சலுகை பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

12. (a) Explain about quasi contracts.
அரை ஒப்பந்தங்களைப் பற்றி விளக்குங்கள்.

Or

- (b) State the rights of an unpaid seller.
பணம் செலுத்தப்படாத விற்பனையாளரின் உரிமைகளைக் குறிப்பிடவும்.

13. (a) Explain the features of negotiable instruments.

பேச்சுவார்த்தைக்குட்பட்ட கருவிகளின் அம்சங்களை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) State the features of the carriage by Road act 2007.

சாலை வழியாக வண்டிச் சட்டம் 2007 இன் எதிர்காலங்களைக் கூறுங்கள்.

14. (a) Explain about Indian partnership act 1932.

இந்திய கூட்டாண்மை சட்டம் 1932 பற்றி விளக்குங்கள்.

Or

- (b) State the memorandum of association in partnership firm.

கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் சங்க ஒப்பந்தத்தைக் குறிப்பிடவும்.

15. (a) Write short note about formation of company.

நிறுவனத்தின் உருவாக்கம் பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுங்கள்.

Or

- (b) Explain the importance of Information technology act 2000.

தகவல் தொழில்நுட்பச் சட்டம் 2000 இன் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the various classification of contracts.

ஒப்பந்தங்களின் பல்வேறு வகைப்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. Explain the rights of Bailer and Bailee.

பெய்லர் மற்றும் பெய்லியின் உரிமைகளை விளக்குங்கள்.

18. State and explain fundamental principles of life insurance and fire insurance.

ஆயுள் காப்பீடு மற்றும் தீ காப்பீட்டின் அடிப்படைக் கொள்கைகளைக் கூறி விளக்குங்கள்.

19. Explain the details related to appointment and powers of director.

இயக்குநரின் நியமனம் மற்றும் அதிகாரங்கள் தொடர்பான விவரங்களை விளக்குக.

20. Discuss about Right to information act 2005.

தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டம் 2005 பற்றி விவாதிக்கவும்.

D-2601

Sub. Code

24

DISTANCE EDUCATION

**Common for
M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/
CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op. Mgt. DEGREE
EXAMINATION, MAY 2026**

Second Semester

MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

(CBCS 2018 – 2019/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

- 1. List the types of information system.**
தகவல் அமைப்புகளின் வகைகளைப் பட்டியலிடுங்கள்.
- 2. List the limitations of MIS.**
MIS இன் வரம்புகளைப் பட்டியலிடுங்கள்.
- 3. What is expert system?**
நிபுணர் அமைப்பு என்றால் என்ன?
- 4. Write the meaning of the term wide area network.**
பரந்த பகுதி வலையமைப்பு என்ற சொல்லின் பொருளை எழுதுங்கள்.
- 5. Name any two functional information systems.**
ஏதேனும் இரண்டு செயல்பாட்டு தகவல் அமைப்புகளின் பெயர்களைக் கூறுக?

6. What do you mean by the term client?

வாடிக்கையாளர் என்ற வார்த்தையின் அர்த்தம் என்ன?

7. List any two types of social media.

ஏதேனும் இரண்டு வகையான சமூக ஊடகங்களைப் பட்டியலிடுங்கள்.

8. Expand and write a note on the term ERP.

ERP என்ற சொல்லை விரிவுபடுத்தி ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

9. Differentiate between centralized and decentralized information systems.

மையப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் பரவலாக்கப்பட்ட தகவல் அமைப்புகளுக்கு இடையில் வேறுபடுங்கள்.

10. What do you mean by the term ethics?

நெறிமுறைகள் என்ற சொல்லால் நீங்கள் என்ன சொல்கிறீர்கள்?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the types of Information System.

தகவல் அமைப்புகளின் வகைகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the Limitations of MIS.

MIS இன் வரம்புகளை விளக்குங்கள்.

12. (a) Explain the Advantages and Disadvantages of Communication Channels.

தொடர்பு சேனல்களின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Differentiate MIS Vs Data Processing.

MIS vs தரவு செயலாக்கத்தை வேறுபடுத்துங்கள்.

13. (a) Explain the need for MIS in Finance.
நிதித்துறையில் MIS-ன் அவசியத்தை விளக்குக.

Or

- (b) How MIS Contributes for Product Development.
தயாரிப்பு மேம்பாட்டிற்கு MIS எவ்வாறு பங்களிக்கிறது.
14. (a) Write about online information services.
ஆன்லைன் தகவல் சேவைகள் பற்றி எழுதுங்கள்.

Or

- (b) How video conferencing is useful to business?
Explain briefly.
வீடியோ கான்பரன்சிங் வணிகத்திற்கு எவ்வாறு பயனுள்ளதாக இருக்கிறது? சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.
15. (a) Describe the use of anyone input device.
யாரேனும் உள்ளீட்டு சாதனத்தின் பயன்பாட்டை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Explain the various applications of internet in E-Commerce.
மின் வணிகத்தில் இணையத்தின் பல்வேறு பயன்பாடுகளை விளக்குங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the approaches to MIS Development.
MIS மேம்பாட்டுக்கான அணுகுமுறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.
17. Discuss about merits and Demerits of Artificial intelligence and expert system.
செயற்கை நுண்ணறிவு மற்றும் நிபுணர் அமைப்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain in detail Enterprises Resources Planning system.
நிறுவன வள திட்டமிடல் முறையை விரிவாக விளக்குங்கள்.
19. Explain the uses of Social media in Business Organization.
வணிக அமைப்பில் சமூக ஊடகங்களின் பயன்பாடுகளை விளக்குங்கள்.
20. Explain the Types of Computer System Processing.
கணினி அமைப்பு செயலாக்கத்தின் வகைகளை விளக்குங்கள்.
-

D-2602

Sub. Code

25

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co.op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Second Semester

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is the meaning of Human Resource Management?
மனித வள மேலாண்மை என்பதன் பொருள் என்ன?
2. Define HRM models.
HRM மாதிரிகளை வரையறுக்கவும்.
3. What do you mean by Job Description?
வேலை விவரம் என்றால் என்ன?
4. Define the term Simulation.
உருவகப்படுத்துதல் என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.
5. What is the meaning of training process?
பயிற்சி செயல்முறையின் பொருள் என்ன?
6. Define Fringe benefits.
ஃபிரிஞ்ச் நன்மைகளை வரையறுக்கவும்.

7. What do you mean by Employee Retention?

பணியாளர் தக்கவைப்பு என்றால் என்ன?

8. Define the term Career planning.

தொழில் திட்டமிடல் என்ற சொல்லை வரையறுக்கவும்.

9. What is the meaning of Industrial relations?

தொழில்துறை உறவுகளின் பொருள் என்ன?

10. Define Personal Audit.

தனிப்பட்ட தணிக்கையை வரையறுக்கவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the objectives of HRM.

HRM இன் நோக்கங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Describe the competitive challenges of HRM.

HRM இன் போட்டி சவால்களை விவரிக்கவும்.

12. (a) Describe the role of Human Resource manager.

மனிதவள மேலாளரின் பங்கை விவரிக்கவும்.

Or

(b) Explain the designing of effective interview.

பயனுள்ள நேர்காணலின் வடிவமைப்பை விளக்குங்கள்.

13. (a) Elucidate the training methods for Operatives.

ஆபரேட்டிவ்களுக்கான பயிற்சி முறைகளை தெளிவுபடுத்துங்கள்.

Or

- (b) Briefly explain the computer applications in human resource management.

மனித வள மேலாண்மையில் கணினி பயன்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

14. (a) Describe the various retention methods.

பல்வேறு தக்கவைப்பு முறைகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Discuss the causes of Labour Attrition.

தொழிலாளர் தேய்மானத்திற்கான காரணங்களை விவாதிக்கவும்.

15. (a) Elucidate the welfare and safety measures.

நலன்புரி மற்றும் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை தெளிவுபடுத்துங்கள்.

Or

- (b) Explain the scope of Human Resource Information system.

மனித வள தகவல் அமைப்பின் நோக்கத்தை விளக்குங்கள்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss in detail the sources of Recruitment.

ஆட்சேர்ப்புக்கான ஆதாரங்களை விரிவாக விவாதிக்கவும்.

17. Discuss the On-the-job and Off-the-job development techniques using HR to build a responsive organization.

ஒரு பதிலளிக்கக்கூடிய நிறுவனத்தை உருவாக்க HR ஐப் பயன்படுத்தி வேலையில் இருக்கும்போது மற்றும் வேலை இல்லாதபோது மேம்பாட்டு நுட்பங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Describe the methods of performance appraisal in detail.

செயல்திறன் மதிப்பீட்டு முறைகளை விரிவாக விவரிக்கவும்.

19. Describe in detail the Statutory benefits and Non statutory benefits of employees.

ஊழியர்களின் சட்டப்பூர்வ சலுகைகள் மற்றும் சட்டப்பூர்வமற்ற சலுகைகளை விரிவாக விவரிக்கவும்.

20. Discuss in detail the future of Trade Unionism.

தொழிற்சங்கவாதத்தின் எதிர்காலம் குறித்து விரிவாக விவாதிக்கவும்.

D-2603

Sub. Code

31

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/
HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/P&OM/Co-Op. Mgt.
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Third Semester

MARKETING MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 19/2023 – 24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. State the benefits of marketing.

சந்தைப்படுத்தல் மூலம் கிடைக்கும் நன்மைகள்.

2. What are 4ps of product?

தயாரிப்பின் 4ps என்றால் என்ன?

3. Define distribution.

பரவலை வரையறுக்கவும்.

4. What is demand forecasting?

தேவை முன்னறிவிப்பு என்றால் என்ன?

5. What is pricing?

விலை நிர்ணயம் என்றால் என்ன?

6. Define product positioning.

தயாரிப்பு நிலைப்படுத்தலை வரையறுக்கவும்.

7. What is sales force?

விற்பனைப் படை என்றால் என்ன?

8. Define retailing.

சில்லறை விற்பனையை வரையறுக்கவும்.

9. What is CRM?

CRM என்றால் என்ன?

10. What is sales promotion?

விற்பனை ஊக்குவிப்பு என்றால் என்ன?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain about social marketing concept.

சமூக சந்தைப்படுத்தல் கருத்தை விளக்குங்கள்.

Or

(b) State the benefit of market segmentation.

சந்தை பிரிவின் நன்மையைக் கூறுங்கள்.

12. (a) Explain about digitalization.

டிஜிட்டல் மயமாக்கல் பற்றி விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain the process of marketing research.

சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் செயல்முறையை விளக்குங்கள்.

13. (a) Write short note about product planning and development.

தயாரிப்பு திட்டமிடல் மற்றும் மேம்பாடு பற்றி சிறு குறிப்பு எழுதுங்கள்.

Or

- (b) Explain about product lifecycle.

தயாரிப்பு வாழ்க்கைச் சுழற்சி பற்றி விளக்குங்கள்.

14. (a) State the types of physical distribution and explain.

இயற்பியல் பரவலின் வகைகளைக் கூறி விளக்குக.

Or

- (b) Explain modern trends in retaining.

தக்கவைத்துக்கொள்வதில் நவீன போக்குகளை விளக்குங்கள்.

15. (a) Explain objective of advertising.

விளம்பரத்தின் நோக்கத்தை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Explain the nature of direct marketing.

நேரடி சந்தைப்படுத்தலின் தன்மையை விளக்குங்கள்.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss an overview of marketing management process.

சந்தைப்படுத்தல் மேலாண்மை செயல்முறையின் கண்ணோட்டத்தை விவாதிக்கவும்.

17. Discuss seven Ps service marketing mix.

ஏழு Ps சேவை சந்தைப்படுத்தல் கலவையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Explain various pricing policies.

பல்வேறு விலை நிர்ணயக் கொள்கைகளை விளக்குங்கள்.

19. Distinguish between personal selling and impersonal selling.

தனிப்பட்ட விற்பனைக்கும், ஆள்மாறாட்ட விற்பனைக்கும் உள்ள வேறுபாட்டைக் கூறுங்கள்.

20. Discuss about media planning and selection in advertising.

விளம்பரத்தில் ஊடக திட்டமிடல் மற்றும் தேர்வு பற்றி விவாதிக்கவும்.

D-2604

Sub. Code

32

DISTANCE EDUCATION

Common for MBA/MBA(G)/IB/B & F/
CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/
P&OM/Co.Op.Mgt DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.

Third Semester

FINANCIAL MANAGEMENT

(CBCS 2018 – 2019/2023 – 2024 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What is financial management?
நிதி மேலாண்மை என்றால் என்ன?
2. What is equity share?
பங்கு என்றால் என்ன?
3. What is capital issue?
மூலதன வெளியீடு என்றால் என்ன?
4. What is cost of capital?
மூலதன செலவு என்றால் என்ன?
5. What is capital structure?
மூலதன அமைப்பு என்றால் என்ன?
6. What is capital budgeting?
மூலதன பட்ஜெட் என்றால் என்ன?

7. What do you mean by uncertainty?

நிச்சயமற்ற தன்மை என்றால் என்ன?

8. Define working capital management.

செயல்பாட்டு மூலதன மேலாண்மையை வரையறுக்கவும்.

9. What is cash management?

பண மேலாண்மை என்றால் என்ன?

10. What is dividend policy?

ஈவுத்தொகை கொள்கை என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions choosing either (a) or (b).

11. (a) Discuss the nature of Financial Management.

நிதி நிர்வாகத்தின் தன்மையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

(b) Explain the scope of financial functions.

நிதி செயல்பாடுகளின் நோக்கத்தை விளக்குங்கள்.

12. (a) Explain the steps borrowings from international capital market.

சர்வதேச மூலதன சந்தையிலிருந்து கடன் வாங்குவதற்கான படிகளை விளக்குங்கள்.

Or

(b) Explain various approaches for computing preference share.

விருப்பப் பங்கைக் கணக்கிடுவதற்கான பல்வேறு அணுகுமுறைகளை விளக்குங்கள்.

13. (a) Critically examine the net income and net operating income approach to capital structure.

மூலதன கட்டமைப்பிற்கான நிகர வருமானம் மற்றும் நிகர இயக்க வருமான அணுகுமுறையை விமர்சன ரீதியாக ஆராயுங்கள்.

Or

- (b) What are the types of capital budgeting?

மூலதன பட்ஜெட்டின் வகைகள் என்ன?

14. (a) Explain the steps in decision tree analysis.

முடிவு மர பகுப்பாய்வின் படிகளை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Discuss the purpose of holding inventories.

சரக்குகளை வைத்திருப்பதன் நோக்கத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

15. (a) Discuss the methods of credit management.

கடன் மேலாண்மை முறைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

Or

- (b) What are the different types of dividend policies?

பல்வேறு வகையான ஈவுத்தொகை கொள்கைகள் என்ன?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any **THREE** questions.

16. Explain the sources from which a large sized industrial enterprise can raise capital for its various requirements.

ஒரு பெரிய அளவிலான தொழில்துறை நிறுவனம் அதன் பல்வேறு தேவைகளுக்கு மூலதனத்தை திரட்டக்கூடிய ஆதாரங்களை விளக்குங்கள்.

17. Discuss the guidelines of SEBI in capital issues.

மூலதன சிக்கல்களில் SEBI இன் வழிகாட்டுதல்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

18. Discuss the factors should be considered in determining the capital structure of a company.

ஒரு நிறுவனத்தின் மூலதன அமைப்பை தீர்மானிப்பதில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

19. Explain various factors influencing working capital.

பணி மூலதனத்தை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகளை விளக்குங்கள்.

20. What are the factors which influence the dividend policy of a firm?

ஒரு நிறுவனத்தின் ஈவுத்தொகை கொள்கையை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

D-2737

Sub. Code

**36133/
31733Q1**

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A. (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Third Semester

CO-OPERATION : POLICIES AND DEVELOPMENT

(CBCS 2018 – 19/2023 – 24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define cooperation.
2. Who is known as the founder of the Raiffeisen movement?
3. Expand ICA. In which year was the ICA's Statement of Cooperative Identity adopted?
4. What is a federal model of cooperative development?
5. What is a new generation cooperative?
6. Name any two features of consumer cooperatives in Sweden.
7. What is meant by "cooperative development" in the context of post-independence India?

8. What was the main focus of the Royal Commission on Agriculture (1928)?
9. What was the main focus of the STCSS Task Force Report (2004)?
10. Define “financial sustainability” in the context of cooperatives.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Write a short note on Robert Owen and his contribution to cooperative thinking.

Or

- (b) Differentiate between voluntary and compulsory cooperation.

12. (a) Explain Jawaharlal Nehru's views on cooperation.

Or

- (b) Distinguish between federal, unitary, and integrated cooperative models.

13. (a) Describe the working profile of consumer cooperatives in Sweden.

Or

- (b) Write a note on the Cooperative Credit Societies Act of 1904.

14. (a) Discuss the significance of the Sir Edward Maclagan Committee's recommendations for cooperative growth.

Or

- (b) Write a short note on the Cooperative Planning Committee (1945).

15. (a) Write a short note on the All India Rural Credit Review Committee (1969) and its recommendations.

Or

- (b) Explain the governance and management interface issues in cooperatives.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the contributions of Dr. Warbasse, Fauquet, and Charles Guide to the cooperative movement.
17. Explain the International Cooperative Alliance's Statement of Cooperative Identity (1995) and its importance.
18. Explain the structure and working of cooperative banking in Germany and Italy.
19. Trace the evolution of cooperative policy in India through the recommendations of various committees and commissions from 1914 to 1954.
20. Discuss the need for professionalization, HR development, and financial sustainability in the cooperative sector, along with measures for rehabilitation.
-

D-2738

Sub. Code
36134/31734Q2

DISTANCE EDUCATION

**Common for M.B.A./M.B.A. (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Third Semester

COOPERATIVES AND ALLIED LAW

(CBCS 2018-2019/2023-2024 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. What do you mean by 'accountability' with respect to cooperatives?
2. Define co-operative law.
3. What is winding up?
4. What is Cooperative Society Act?
5. Define contract.
6. What is 'Pledge'?
7. Who is Unpaid Seller?
8. Define a 'sale' under sale of goods act, 1930.
9. Depict the structure of co-operatives management.
10. Explain Digital Signature.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the Powers of Board of Directors?

Or

- (b) Discuss the Responsibilities of Directors in Cooperative Management.

12. (a) Explain the procedure for Supersession of board in co-operatives.

Or

- (b) Discuss the salient features of Cooperative Societies Act, 1912.

13. (a) Give the differences between sale and agreement to sale.

Or

- (b) Write a detail note on performance of contract.

14. (a) State the objectives of cyber law.

Or

- (b) Explain briefly the various modes by which an agency may be created.

15. (a) State the objectives of FEMA 1999.

Or

- (b) Explain the need for Consumer Protection Act, 1986.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the major provisions of cooperative credit societies act, 1904.
 17. Write the salient features of Indian Contract Act, 1872.
 18. Explain the provisions related to liquidation of cooperatives adopted by liquidator.
 19. Explain in detail about the constitution (97th) Amendment Act, 2011.
 20. Discuss the rights of an unpaid seller.
-

D-2739

Sub. Code

36135/31735Q3

DISTANCE EDUCATION

**Common for M.B.A./M.B.A.(Cooperative management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Third Semester

**CO-OPERATIVE INSTITUTIONS – CREDIT AND
NON-CREDIT**

(CBCS 2018 – 2019/2023 – 2024 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define cooperative banking.
2. What is meant by short-term agricultural credit?
3. Mention any two reasons for overdue loans in cooperative credit institutions.
4. What is the full form of SCARDB?
5. Define Employees' Cooperative Credit Society.
6. What is the primary goal of Industrial Cooperative Banks?
7. State two objectives of an apex cooperative marketing society.
8. What is meant by Agro Engineering Society?
9. Define a consumer cooperative.
10. What is meant by "new generation cooperatives"?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the main sources of funds for State Cooperative Banks (SCBs)?

Or

- (b) Describe the constitution and working of Primary Agricultural Cooperative Banks.

12. (a) Explain the procedure involved in the sanctioning of crop loans.

Or

- (b) Describe the constitution and working of Primary Cooperative Agricultural and Rural Development Banks.

13. (a) Distinguish between equity and debt forms of funding in cooperative institutions.

Or

- (b) Explain the composition and objectives of Non-Agricultural Credit Cooperatives.

14. (a) State the need and importance of cooperative processing societies.

Or

- (b) What are the different types of cooperative farming societies?

15. (a) Explain the link between supermarkets and RDC.

Or

- (b) Describe the working of primary and apex weavers cooperatives.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the three-tier structure of cooperative banking and the role of each level.
 17. Discuss the need for a separate agency to provide long-term agricultural credit and the evolution of Land Development Banks.
 18. Examine the development of cooperative marketing in India and its role in strengthening rural and agricultural economies.
 19. Explain the various forms of assistance from Government and NCDC to cooperative processing societies.
 20. Discuss the role, recent developments, and problems of NCCF and cooperative supermarkets.
-

D-2740

Sub. Code

36141/31741Q1

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A. (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Fourth Semester

MANAGEMENT OF COOPERATIVE ENTERPRISES

(CBCS 2018-19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define cooperative management.
2. State two features of participative democratic control in cooperatives.
3. List two differences between profit-business and cooperative management.
4. Who is the Registrar of Cooperative Societies and state one core duty?
5. What is functional planning in cooperatives?
6. Distinguish centralization and decentralization of decision power.
7. Define manpower forecasting.
8. Mention two methods of staff training commonly used in cooperatives.

9. What is departmentalization?
10. What does the 7S framework broadly refer to?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the Board-Executive (CEO/Secretary) relationship in a cooperative with one example.

Or

- (b) Bring out key principles of cooperatives and contrast them briefly with other organizational forms.

12. (a) Describe the administrative set-up of cooperatives under the Registrar, including functional registrars.

Or

- (b) Outline the planning process applicable to a primary cooperative; mention types of plans at each step.

13. (a) Draft a basic project budget for launching a cooperative dairy collection center.

Or

- (b) Discuss decision-making types and process in framing a sales & credit policy for a consumer cooperative.

14. (a) Summarize motivation theories relevant to cooperatives and indicate two practical motivators for staff.

Or

- (b) Design a 1-day induction training for new cooperative employees: need, method, evaluation.

15. (a) Evaluate leadership styles suitable for rural vs. urban cooperative settings, with examples.

Or

- (b) Explain benchmarking and Six Sigma and show how each can improve a cooperatives Key Result Areas (KRAs).

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Critically compare the management of profit vs cooperative (non-profit) enterprises. Discuss implications for strategy, control and member value.
17. Examine the powers and roles of functional registrars and assess their impact on cooperative governance and compliance.
18. “Decentralization improves responsiveness but complicates control”. Discuss with reference to departmentalization and delegation in cooperatives; propose mitigation measures.
19. Prepare a 3-year HR plan for a medium-sized agricultural cooperative covering manpower forecasting, staffing, directing.
20. Propose a competitive strategy for cooperatives in India that integrates core competence, TQM, 7S alignment, benchmarking and current government policy for sustainable development.

D-2741

Sub. Code

36142/31742Q2

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A. (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Fourth Semester

DYNAMICS OF COOPERATION

(CBCS 2018–19/2023-24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define the term 'institutional dynamics'.
2. How is vitality for action relevant in cooperative organizations?
3. What are shared values in cooperative organizations?
4. List any two enabling factors that influence personnel dynamics.
5. What is benchmarked contribution?
6. What is 'market competence'?
7. Define product mix.
8. Mention any two strategies to foster creativity in cooperative organizations.

9. What is meant by 'marketing excellence'?
10. Mention any two ways cooperatives can minimize costs while maintaining quality.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the importance of vision, mission and goals in cooperative institutions.

Or

- (b) Elaborate on the concept of change championship and its relevance in cooperatives.

12. (a) Discuss how strategy and structure affect the dynamics of cooperative organizations.

Or

- (b) How can cooperative organizations maintain a dynamic nature in a changing environment?

13. (a) Discuss how competence and commitment contribute to talent grooming.

Or

- (b) Describe how cooperatives can infuse innovation into their service offerings.

14. (a) Describe the upstream and downstream dynamics involved in new product development.

Or

- (b) State the importance of aligning cooperative values with marketing dynamics.

15. (a) Explain the role of regio-centric strategies in cooperative functioning.

Or

- (b) How can cooperatives apply niche marketing strategies to stand out?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the application of institutional dynamism in cooperative organizations, highlighting integration and development aids.
17. Describe the McKinsey 7-S framework and explain its components.
18. How do cooperative principles and organizational dynamics influence human resource development in cooperatives?
19. Analyze the role of product mix dynamics in the overall marketing strategy of a cooperative.
20. Discuss the concept of marketing excellence and how cooperatives can achieve and sustain it in today's competitive environment.
-

D-2742

Sub. Code

**36143/
31743Q3**

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Fourth Semester

**ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT IN
COOPERATIVE**

(CBCS 2018 – 2019/2023-2024 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL the questions.

1. Define entrepreneurship.
2. Enumerate micro-environmental factors.
3. What is PESTLE analysis?
4. Define intrapreneur.
5. What is entrepreneurial society?
6. Mention sales-tax/energy concessions.
7. What is seed capital subsidy?
8. Name government schemes for entrepreneurship.
9. Define entrepreneurial awareness, motivation, attitude.
10. List micro factors influencing cooperative entrepreneurship.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Define cooperative entrepreneurship. Discuss its scope and growth potential for rural areas.

Or

- (b) Explain the impact of micro and macro environmental factors in cooperative entrepreneurship, with suitable examples.

12. (a) Explain the importance of Entrepreneurial Development.

Or

- (b) Explain empowerment and enrichment programs for rural entrepreneurs in cooperatives.

13. (a) Define entrepreneurial culture and entrepreneurial society. How can cooperatives cultivate them?

Or

- (b) Discuss the role of women, rural, and small-scale entrepreneurs in cooperative sectors.

14. (a) Define seed capital assistance. Discuss its role in promoting entrepreneurship in backward regions.

Or

- (b) Elaborate on the roles of education, training, and assistance in supporting entrepreneurial commitment and sustenance within cooperatives.

15. (a) Explain the role of innovation in entrepreneurship, and describe its sources and types.

Or

- (b) Explain the characteristics and types of entrepreneurs, with short examples.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the concept of innovation in entrepreneurship. Discuss its sources, types, and show innovation becomes the essence of entrepreneurial ventures.
17. Discuss in detail the role of cooperatives in supporting women, rural, and small-scale entrepreneurs. Analyse specific business areas like bee-keeping, bakery, dairy, oil seeds and handicrafts.
18. Elaborate on micro and macro environmental factors that impact cooperative entrepreneurship. Use real-world examples to illustrate how these factors drive or discourage cooperative initiatives.
19. Critically assess the psychological, social, cultural, political, legal, technological, and economic forces that influence cooperative entrepreneurship.
20. Evaluate the role of cooperative entrepreneurship in promoting inclusive growth. Provide examples from sectors like dairy, coir, and handmade paper.
-

D-2743

Sub. Code

36144/31744Q4

DISTANCE EDUCATION

**COMMON FOR M.B.A./M.B.A. (Cooperative Management)
DEGREE EXAMINATION, MAY 2026.**

Fourth Semester

COOPERATIVE ACCOUNTING, FINANCE AND AUDIT

(CBCS 2018 – 2019 / 2023 – 24 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions.

1. Define cooperative accounting.
2. Post the following transaction in the Ledger of a Cooperative Society :
Jan 1 : Received Rs. 10,000 as member subscription in cash.
3. Prepare a Receipt and Disbursement Statement for the following:
Receipts : Subscriptions Rs. 8,000;
Payments : Rent Rs. 5,500.
Opening cash Rs. 2,000,
Closing cash to be found.
4. What is meant by receipts and disbursements?
5. Define cost of capital.
6. What is capital budgeting?
7. State the meaning of vouching.

8. Mention two differences between cooperative and commercial audit.
9. Define mechanical audit.
10. What is a milk supply society?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Prepare a Trial Balance from the following balances of Unity Cooperative Society as on 31st March 2025 :
Cash in hand Rs. 6,000
Cash at bank Rs. 9,000
Furniture Rs. 4,000
Loan from Central Cooperative Bank Rs.10,000
Subscription received Rs. 15,000 (includes Rs. 2,000 for next year and Rs. 1,000 for previous year)
Salaries outstanding Rs. 1,000
Office expenses Rs. 3,000
Investments Rs. 8,000
Interest on investments Rs. 600
Stationery purchased Rs. 1,500
Wages Rs. 4,500
Loan to member Rs. 7,000
Creditors Rs. 5,000
Capital fund Rs. 35,000
Salary Rs. 23,600

Or

- (b) Write a note on the importance of ledger in cooperative accounting.
12. (a) What are the various sources of finance for cooperatives?

Or

- (b) Explain the techniques of capital budgeting in cooperative sector.

13. (a) Define audit. What are its objects?
Or
(b) Write a short note on vouching of cash transactions.
14. (a) Explain the duties and responsibilities of an auditor.
Or
(b) Distinguish between Audit, Inspection, and Supervision.
15. (a) Explain the stages of audit in a marketing society.
Or
(b) Write a short note on audit memorandum and its enclosures.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. The following are the transactions of Sunrise Cooperative Credit Society for January 2025. Prepare :
- (a) Ledger Accounts for all items, and
(b) Trial Balance as on 31st January 2025.
- | | | |
|--------|---|---|
| Jan 1 | : | Cash in hand Rs. 5,000, Cash at bank Rs. 15,000. |
| Jan 3 | : | Members' subscriptions received in cash Rs. 20,000. |
| Jan 5 | : | Paid rent Rs. 2,500 by cheque. |
| Jan 8 | : | Office furniture purchased for cash Rs. 6,000. |
| Jan 10 | : | Loan given to member Rs. 8,000 by cheque. |
| Jan 12 | : | Stationery purchased Rs. 800 in cash. |
| Jan 15 | : | Interest received on loan Rs. 700. |
| Jan 18 | : | Paid wages Rs. 3,500 in cash. |

- Jan 20 : Sale of old furniture Rs. 1,200 for cash (book value Rs. 1,000)
- Jan 25 : Loan repaid by member Rs. 4,000 with interest Rs. 200.
- Jan 28 : Paid electricity bill Rs. 1,500 in cash.
- Jan 31 : Cash sales of society products Rs. 3,000.

17. From the following balances of Bright Future Cooperative Stores as on 31st March 2025, prepare Trading & Profit & Loss Account, and Balance Sheet.

| | Rs. |
|------------------------------------|--------|
| Opening stock | 15,000 |
| Purchases | 60,000 |
| Sales | 95,000 |
| Salaries | 12,000 |
| Rent | 5,000 |
| Loan from Central Cooperative Bank | 20,000 |
| Cash | 14,300 |
| Furniture | 15,000 |
| Printing & Stationery | 2,500 |
| Interest on loan | 1,200 |
| Capital | 31,500 |
| Sundry debtors | 20,000 |
| Sundry creditors | 10,000 |
| Closing stock | 18,000 |

Depreciate furniture @10% p.a.

18. Discuss the various kinds of audit and their relevance in cooperative sector.
19. Explain in detail the process of verification and valuation during audit.
20. Describe the classification of societies as per RBI standard.